

**Program współpracy Gminy Dzierżoniów
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami
w roku 2016**

Wstęp

Priorytetem Gminy Dzierżoniów jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem Gminy. Program współpracy Gminy Dzierżoniów z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnej polityki oświatowej i kulturalno - społecznej.

Poprzez określenie i realizację tych zasad samorząd pragnie włączać organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej. Działalność organizacji pozarządowych znacząco wpływa na rozwój Gminy Dzierżoniów i jakość życia mieszkańców. Program reguluje współpracę pomiędzy Gminą Dzierżoniów a organizacjami i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określając zakres oraz formy tej współpracy.

Postanowienia ogólne

Ileokroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
- b) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Dzierżoniów,
- c) **Radzie Gminy**- rozumie się przez to Radę Gminy Dzierżoniów
- d) **Programie** - rozumie się przez to Program współpracy Gminy Dzierżoniów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w 2016 roku,
- e) **podmiotach Programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w znaczeniu ustalonym w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3,
- f) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy
- g) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13, ust. 1 ustawy.

I. Cele programu

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez prowadzenie przez Gminę działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z podmiotami Programu.

2. Cele szczegółowe Programu są następujące:

- a) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- b) rozwój partnerstwa publiczno-społecznego z ukierunkowaniem na zlecanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
- c) wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego na terenie Gminy będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- d) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- e) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- f) aktywizacja społeczności lokalnej,
- g) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

II. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- a) pomocniczości- oznacza to, że Gmina powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje te zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy
- b) suwerenności stron- oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej
- c) partnerstwa- oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów
- d) efektywności- oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych
- e) uczciwej konkurencji- oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania
- f) jawności- oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanych decyzji.

2. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz przepisy wydane w ramach kompetencji właściwego organu Gminy.

3. Wykaz zagadnień priorytetowych w roku 2016 nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność organizacji, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania, posiadane zasoby, powszechność i otwartość działania.

4. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, np. przez organy administracji publicznej. Przy rozpatrzeniu takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

III. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami programu jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy na etapie ich tworzenia.

IV. Formy współpracy

Współpraca Gminy z podmiotami Programu może przyjmować następujące formy:

1. Zlecenie realizacji zadań Gminy Dzierżoniów podmiotom Programu poprzez wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na współfinansowanie ich realizacji.
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie informacji, ważnych dla podmiotów Programu, na stronie internetowej Gminy,
 - b) udział przedstawicieli podmiotów Programu w sesjach Rady Gminy oraz Komisjach Rady Gminy,
 - c) przekazywanie przez podmioty Programu informacji o przewidywanych lub realizowanych w danym roku zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z Programu,
 - d) konsultowanie listy zagadnień priorytetowych, o których mowa w Rozdziale V, na kolejny rok budżetowy,
 - e) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z działalnością statutową podmiotów Programu,
 - f) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach,
 - g) utrzymywanie bieżących kontaktów.
3. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności podmiotów Programu odbywa się w sposób zgodny z Regulaminem Konsultacji Projektów Aktów Prawa Miejscowego stanowiącego załącznik do uchwały nr LVIII/477/10 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 28 października 2010 r.;

4. Inne formy współpracy mogą obejmować w szczególności:
- a) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez podmioty Programu, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu , środków technicznych, itp.
 - b) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy
 - c) organizację przez Gminę lub współudział Gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń lub w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
 - d) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
 - e) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu na stronach internetowych Gminy.

V. Priorytetowe zadania publiczne

1. Obszar współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy
2. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:
 - 1) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 3) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
 - 4) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
 - 6) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 7) turystyka i krajoznawstwo,
 - 8) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
 - 9) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
3. Szczegółowy wykaz zadań, w ramach określonych w ust. 2, ustala Wójt Gminy w drodze Zarządzenia.

VI. Okres realizacji Programu

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2016 roku.

VII. Sposób realizacji Programu

1. Program będzie realizowany we współpracy z podmiotami Programu przez:
 - a) Referat Oświaty, Sportu i Turystyki Urzędu Gminy Dzierżoniów,
 - c) Referaty merytoryczne Urzędu Gminy Dzierżoniów.
2. Program będzie realizowany w szczególności przez:
 - a) zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu,
 - b) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego,
 - c) udzielanie wsparcia merytorycznego i finansowego z budżetu Gminy

VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

Wysokość planowanych środków finansowych na realizację zadań publicznych ujętych w niniejszym Programie określa uchwała budżetowa Rady Gminy Dzierżoniów na 2016 rok i wynoszą one nie mniej niż 100.000,00 zł.

IX. Sposób oceny realizacji Programu

1. Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:
 - a) liczba ofert złożonych przez podmioty Programu w otwartych konkursach ofert, w tym liczba podmiotów Programu,
 - b) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczba podmiotów Programu,
 - c) liczba podmiotów Programu, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
 - d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Wójta Gminy z przyczyn zależnych od podmiotów Programu.
2. Wójt Gminy Dzierżoniów przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2016 w terminie do dnia 31 maja 2017r.
3. Na podstawie sprawozdania i po zebraniu uwag o jego realizacji, m.in. od organizacji pozarządowych przygotowany będzie kolejny roczny program.

X. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Tworzenie i konsultowanie Programu przebiega w następujący sposób:
 - 1) opracowanie projektu programu przez Referat Oświaty, Sportu i Turystyki Urzędu Gminy Dzierżoniów,
 - 2) wydanie przez Wójta Gminy Dzierżoniów Zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji w przedmiocie projektu Uchwały Rady Gminy w sprawie Programu współpracy Gminy Dzierżoniów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w roku 2016,

- 3) poddanie projektu Programu konsultacjom społecznym w trybie Uchwały Nr LVIII/477/10 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 28 października 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) sporządzenie sprawozdania z przebiegu konsultacji przez referat Oświaty, Sportu i Turystyki Urzędu Gminy Dzierżoniów,
- 5) przedłożenie projektu Programu Radzie Gminy celem uchwalenia

XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych **do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy Dzierżoniów w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
2. Zasady działania komisji:
 - 1) komisja pracuje w składzie osobowym powołanym zarządzeniem Wójta Gminy Dzierżoniów
 - 2) pracami komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
- 3) komisja może obradować bez udziału osoby wskazanej przez organizacje pozarządowe jeśli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do pracy w komisji, lub
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji, lub
 - 3) powołane w skład komisji osoby podlegają wykluczeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy
 - 4) komisja podejmuje pracę przy udziale co najmniej 3 jej członków
 - 5) członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji składają pisemne oświadczenie o bezstronności,
 - 6) oceny kompletności złożonych ofert oraz ich zgodności z wymogami formalnymi dokonują odpowiednie komórki organizacyjne Urzędu Gminy Dzierżoniów,
 - 7) komisja opiniuje oferty pod względem merytorycznym,
 - 8) z przebiegu prac komisji sporządzany jest protokół, który przedstawiany jest Wójtowi Gminy Dzierżoniów,
 - 9) opinia komisji nie jest wiążąca dla Wójta Gminy Dzierżoniów,
 - 10) wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznawanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Dzierżoniów.

XII. Postanowienia końcowe

Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli wykonania zleconych zadań określa ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawa o finansach publicznych.