Uchwała Nr XIV/ 131/07
Rady Gminy Dzierżoniów
z dnia 25 października 2007r.

w sprawie: *przyjęcia Statutu Sołectwa Jodłownik.*

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 7, art. 35 ust. 1, art. 36 ust.2 i art. 48 ust.1 w związku z art. 40 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Dzierżoniów uchwala , co następuje:

STATUT SOŁECTWA JODŁOWNIK
Gminy Dzierżoniów

Rozdział 1
Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców wsi Jodłownik stanowi sołectwo.
2. Nazwa sołectwa brzmi : "Sołectwo Jodłownik ".
3. Położnie sołectwa i jego granice w gminie określa mapa sytuacyjna stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Sołectwo Jodłownik jest jednostką pomocniczą , której mieszkańcy wspólnie z pozostałymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową **Gminy Dzierżoniów.**
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Jodłownik działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności :
   1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/,
   2) Statutu Gminy Dzierżoniów,
   3) Niniejszego Statutu.

Rozdział 2
Organizacja i zakres działania

§ 3

1. Organami sołectwa są :
   1) zebranie wiejskie,
   2) sołtys.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

§ 4

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.

§ 5

1. Do zadań sołectwa należy:
   1) działania na rzecz rozwoju sołectwa,
   2) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno - bytowych , opieki zdrowotnej, kultury , sportu i wypoczynku,
   3) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
   4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
2. Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego.
3. Sołectwo nie może zbyć, darować, wnosić do spółek, ustanawiać hipoteki bądź zastawu oraz wydzierżawiać przekazanych mu składników mienia komunalnego.

§ 6

Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:
   1) podejmowanie uchwał,
   2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
   3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców,
   4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
   5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących sołectwa,
   6) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniami wiejskimi.

§ 7

Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
   1) wybór i odwołanie sołtysa,
   2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
   3) uchwalanie rocznego planu finansowo – rzeczowego oraz dokonywanie w nim zmian,
   4) przyjmowanie rocznych sprawozdań finansowo – rzeczowych,
   5) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz sołectwa i współpracy z innymi sołectwami,
   6) wybór komitetu inicjatyw lokalnych,
   7) opiniowanie zasad tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia sołectwa

§ 8

1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy rozpatruje je bądź przekazuje do załatwienia Radzie Gminy.

§ 9

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo nawiązuje współpracę z sąsiednimi sołectwami Gminy, zawiera porozumienia, określając zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3
Sołtys i rada sołecka

§ 10

Kadencja organów sołectwa trwa cztery lata, licząc od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 11

1. Do zadań sołtysa należy w szczególności:
   1) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz,
   2) zwoływanie zebrania wiejskiego, przygotowywanie w konsultacji z radą sołecką projektu porządku zebrania oraz przewodniczenie jego obradom, do momentu wyboru przewodniczącego zebrania,
   3) realizacja uchwał zebrania wiejskiego,
   4) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
   5) uczestniczenie w naradach i szkoleniach sołtysów,
   6) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu,
   7) przedkładanie zebraniu wiejskiemu sprawozdań z działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz realizacji planu finansowo – rzeczowego,
   8) prowadzenie teczki sołectwa zawierającej:
      a) statut sołectwa,
      b) protokoły z zebrań wiejskich i posiedzeń rady sołeckiej wraz z podjętymi uchwałami.
   9) zwołanie pierwszego posiedzenia rady sołeckiej w terminie 30 dni od dnia wyboru rady
   10) udział w posiedzeniach rady soleckiej.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
3. W czasie niemożności pełnienia urzędu przez sołtysa spowodowanej chorobą lub innymi przemijającymi okolicznościami trwającymi dłużej niż 14 dni – obowiązki sołtysa przejmuje przewodniczący rady sołeckiej.

§ 12

1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką.
2. Rada sołecka składa się z 3 do 10 osób, ilość członków rady sołeckiej określa zebranie wiejskie w drodze uchwały.
3. Radzie sołeckiej przewodniczy przewodniczący rady wybrany spośród jej członków, w głosowaniu jawnym na pierwszym posiedzeniu Rady zwołanym po wyborach. Rada może podjąć uchwałę o głosowaniu tajnym w wyborach przewodniczącego.
4. Do zadań rady sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.
5. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy przewodniczący rady sołeckiej lub osoba przez niego upoważniona.
6. Rada sołecka w szczególności:
   1) opracowuje projekty uchwał będących przedmiotem obrad zebrania wiejskiego,
   2) opracowuje projekty planów finansowo - rzeczowych sołectwa,
   3) wspomaga sołtysa w realizacji uchwał zebrania wiejskiego oraz planu finansowo – rzeczowego,
   4) przygotowuje informacje z działalności rady sołeckiej,
   5) przygotowuje sprawozdania z realizacji planów finansowo – rzeczowych sołectwa.

6) wspomaga sołtysa w organizowaniu imprez kulturalno – sportowych.
7. Posiedzenia rady sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisuje osoba przewodnicząca obradom i protokolant.
8. Przewodniczący Rady sołeckiej zwołując posiedzenie Rady , zobowiązany jest również zawiadomić o tym sołtysa, podając w zawiadomieniu miejsce, termin i porządek obrad Rady.

Rozdział 4
Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 13

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
2. Ponadto w zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych, instytucji oraz przedsiębiorców a także inni zaproszeni goście bez prawa głosowania.

§ 14

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:
   1) z własnej inicjatywy,
   2) z inicjatywy rady sołeckiej,
   3) na żądanie co najmniej 10 % mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
   4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. W przypadku bezczynności sołtysa zebranie wiejskie zwołuje Wójt Gminy

§ 15

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń, na co najmniej 5 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 16

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys, a w przypadku jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.
3. W przypadku określonym w § 14 ust. 2 zebranie wiejskie otwiera osoba wskazana przez Wójta Gminy.
4. Obradom przewodniczy mieszkaniec sołectwa wybrany przez zebranie wiejskie, spośród uprawnionych jego uczestników.
5. Porządek obrad uchwala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie.

§ 17

1. Zebranie wiejskie jest uprawnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej10 % uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w drugim terminie po upływie 30 minut od wyznaczonego terminu zebrania , bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
5. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół z zebrania powinien zawierać w szczególności : porządek zebrania, wybór przewodniczącego zebrania, skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały podjęte na zebraniu, w tym przebieg głosowania nad nimi, tj. ilość głosów oddanych "za", "przeciw" i " wstrzymujących się", listę obecnych na zebraniu, sprawozdania.
6. Uchwały zebrania podpisuje sołtys i przewodniczący obrad.

Rozdział 5
Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji organów sołectwa. W tym celu ustala harmonogram zebrań wiejskich określając miejsce, dzień , godzinę i porządek zebrania .
2. Wybory muszą odbyć się nie później niż w ciągu 60 dni po upływie kadencji organów sołectwa.
3. Obradom zebrania w sprawie wyboru sołtysa i rady sołeckiej przewodniczy osoba wybrana spośród mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.

§ 19

Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

§ 20

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Wybory przeprowadza się na kartkach do głosowania opatrzonych pieczęcią sołectwa.
3. Do zadań komisji należy:
   1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
   2) przeprowadzenie głosowania,
   3) ustalenie wyników wyborów,
   4) ogłoszenie wyników wyborów,
   5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
4. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej

§ 21

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 22

1. Za wybranych na sołtysa lub do Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych, ale nie mniej niż 50 % + 1 osób głosujących.
2. W przypadku otrzymania równej liczby głosów przez kandydatów, uniemożliwiające ustalenie wyników wyborów dokonuje się wyborów uzupełniających pomiędzy tymi kandydatami. Za wybranego w wyborach uzupełniających uznaje się tego kandydata który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 23

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu, uchwały zebrania bądź przepisy prawa.
2. Wniosek o odwołanie musi być poparty przez co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa , wymaga formy pisemnej i uzasadnienia.
3. Zebranie w sprawie odwołania winno odbyć się w terminie nie później, niż jednego miesiąca od złożenia wniosku.
4. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu wyjaśnień zainteresowanych
5. Odwołania dokonuje zebranie wiejskie sołectwa, w głosowaniu tajnym, kwalifikowaną większością 50% + 1 głosów.
6. Jeżeli odwołanie nie uzyskało wymaganej większości głosów, kolejny wniosek może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od poprzedniego głosowania.
7. Mandat sprawowania funkcji Sołtysa czy Członka Rady Sołeckiej wygasa w momencie jego śmierci. Zebranie wiejskie w ciągu jednego miesiąca od dnia zaistnienia zdarzenia powodującego wygaśnięcie mandatu, podejmuje uchwałę o wygaśnięciu mandatu.

§ 24

1. Po odwołaniu sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych w niniejszym statucie.
2. Wyborów nie przeprowadza się, jeżeli data wyborów przedterminowych miałaby przypaść w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji .

Rozdział 6
Gospodarka finansowa sołectwa

§ 25

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowo- rzeczowego.
2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:
   1) środkami wydzielonymi w budżecie gminy,
   2) środkami z tytułu posiadania mienia komunalnego,
   3) darowizny od osób fizycznych i osób prawnych.
2. Z posiadanych środków finansowych sołectwo pokrywa koszty związane z :
   1) utrzymaniem mienia komunalnego przekazanego w zarząd sołectwu,
   2) dofinansowaniem działalności kulturalnej i sportowej,
   3) realizacją zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości we wsi,
   4) innymi ważnymi celami sołectwa zgodnie z uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7
Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 26

1. Działalność sołtysa i rady sołeckiej kontroluje Rada Gminy.
2. Działalność finansową sołectwa nadzoruje Wójt Gminy.
3. Wójt Gminy i podporządkowane gminie jednostki organizacyjne są zobowiązane realizować uchwały i opinie organów sołectwa, udzielając odpowiedzi w ciągu jednego miesiąca.
4. Jeżeli uchwały organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem Wójt Gminy wstrzymuje ich realizację informując sołtysa pisemnie w terminie 14 dni , od dnia otrzymania uchwały organów sołectwa.
5. Od stanowiska Wójta Gminy wym. w ust. 4 organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy.
6. Rada Gminy rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko , w którym :
   1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Wójta Gminy o wstrzymaniu realizacji uchwały,
   2) nie uwzględnienia sprzeciwu.
7. Stanowisko Rady Gminy wymienione ust. 6 jest ostateczne.

Rozdział 8
Postanowienia końcowe

§ 27

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy .

§ 28

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 29

Traci moc uchwała Nr XL/389/02 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 28 marca 2002r. w sprawie Statutu Sołectwa zmieniona Uchwałą Nr IV/60/03 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 18 lutego 2003r. w sprawie zmiany Statutu Sołectwa oraz Uchwałą Nr XI/112/03 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 27 października 2003r. w sprawie zmiany Statutu Sołectwa

§ 30

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.